



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Ν.Π.Δ.Δ.

ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ &  
ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ,  
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΑΙΔΕΙΑΣ  
ΔΗΜΟΥ ΧΙΟΥ

Ημερομηνία: 5/5/2015

Α.Π. : 934

Μιχάλων 7, 82100 Χίος

Πληροφορίες: ΕΙΡΗΝΗ ΨΥΛΛΟΥ

Τηλ.: 22710- 22200 εσωτ.1 και 3

Fax : 22710- 26665

#### ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Το Δ.Σ του ΝΠΔΔ ε τις αρ.61 και 66 /29-04-2015 αποφάσεις ενέκρινε την υποβολή αιτήσεων εγγραφών και επανεγγραφών βρεφών και νηπίων σχολικής περιόδου 2015-2016 καθώς και τις προϋποθέσεις, δικαιολογητικά και μοριοδότηση αυτών.

**Η χρονική περίοδος υποβολής των αιτήσεων εγγραφής και επανεγγραφής θα είναι από την Δευτέρα 11 Μαΐου έως 30 Ιουνίου 2015.**

.Στό ΝΠΔΔ Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Παιδείας Δήμου Χίου ανήκουν οι εξής παιδικό και βρεφονηπιακό σταθμοί:

1. 1ος Παιδικός και Βρεφικός Σταθμός Δήμου Χίου (επί της οδού Καλουτά)
2. Παιδικός και Βρεφικός Σταθμός Δήμου Χίου (επί της οδού Φλοίσκου)
3. Παιδικός και Βρεφικός Σταθμός Δήμου Χίου (συννοικισμός Βαρβασίου)
4. Δημοτικός Βρεφονηπιακός Σταθμός Ομηρούπολης
5. Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Καλλιμασιάς
6. Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Καμποχώρων
7. Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Καρδαμύλων

#### **Σκοπός Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών**

Οι Παιδικό και Βρεφονηπιακό Σταθμοί που είναι κυρίαρχα χώροι αγωγής και ασφαλούς διαμονής για παιδιά προσχολικής ηλικίας σκοπό έχουν:

- Να παρέχουν ενιαία προσχολική αγωγή σύμφωνα με τα πλέον σύγχρονα επιστημονικά δεδομένα.

- Να βοηθούν τα παιδιά να αναπτυχθούν ολόπλευρα, σωματικά, νοητικά, συναισθηματικά και κοινωνικά.
- Να εξαλείφουν κατά το δυνατό, τις διαφορές που τυχόν προκύπτουν από το πολιτιστικό, οικονομικό και μορφωτικό επίπεδο των γονέων τους.
- Να εξυπηρετούν τους γονείς και παράλληλα να τους ευαισθητοποιούν πάνω σε θέματα σύγχρονης παιδαγωγικής και ψυχολογίας.
- Να βοηθούν τα παιδιά προσχολικής ηλικίας στην ομαλή μετάβασή τους από το οικογενειακό στο σχολικό περιβάλλον.
- Να παρέχουν ημερήσια διατροφή και φροντίδα στα παιδιά που φιλοξενούν τηρώντας τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας.

#### **Δικαίωμα εγγραφής και εγγραφή παιδιών**

1. Δικαίωμα εγγραφής στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς έχουν όλα τα παιδιά, σύμφωνα με τις ειδικές προβλέψεις του παρόντος άρθρου, απαγορευομένης απολύτως της εγγραφής παιδιών εφόσον και για όσο διάστημα πάσχουν από μεταδοτικά νοσήματα. Παιδιά που πάσχουν από σωματικές, πνευματικές ή ψυχικές παθήσεις, εγγράφονται στο Σταθμό εφόσον υπάρχει πιστοποίηση ειδικού γιατρού Κρατικού Νοσηλευτικού Ιδρύματος ή Ασφαλιστικού Οργανισμού ότι τούτο είναι ωφέλιμο για το παιδί, ότι δεν υπάρχει πρόβλημα φιλοξενίας του παιδιού στο Σταθμό και εφόσον ο Σταθμός διαθέτει την αναγκαία υποδομή.

Ειδικότερα στους αποκλειστικά Βρεφικούς Σταθμούς γίνονται δεκτά παιδιά ηλικίας από 6 μηνών έως 2,5 ετών, στους Νηπιακούς από 2,5 ετών έως την ηλικία εγγραφής τους στο Νηπιαγωγείο. Στους δε μικτούς Βρεφονηπιακούς Σταθμούς από 6 μηνών έως την ηλικία εγγραφής στο Νηπιαγωγείο.

#### **Λειτουργία Σταθμών**

1. Η λειτουργία των Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31η Ιουλίου του επομένου έτους, επί πέντε ημέρες, δηλαδή από Δευτέρα έως Παρασκευή.
2. Οι Σταθμοί δεν λειτουργούν από 24 Δεκεμβρίου μέχρι και της 5ης Ιανουαρίου καθώς και από τη Μεγάλη Πέμπτη μέχρι και την Κυριακή του Θωμά.
3. Οι Σταθμοί επίσης διακόπτουν την λειτουργία τους κατά τις επίσημες αργίες των Δημοσίων Υπηρεσιών καθώς και του Πολιούχου του Δήμου ή της Κοινότητας που λειτουργεί ο Σταθμός ή του εορτασμού Εθνικού Τοπικού γεγονότος.
4. Η λειτουργία των Σταθμών αρχίζει από την 7:00 ώρα και λήγει την 16:00 ώρα για τους παιδικούς σταθμούς της πόλης και κατόπιν συνεννόησης για τους περιφερειακούς παιδικούς σταθμούς.

#### **Δικαιολογητικά εγγραφής.**

**Για την εγγραφή των παιδιών στους Βρεφονηπιακούς και Παιδικούς Σταθμούς απαιτούνται τα εξής δικαιολογητικά:**

Υποχρεωτικά δικαιολογητικά:

- α) Έντυπη Αίτηση η οποία χορηγείται από τους κατά τόπους βρεφονηπιακούς σταθμούς και τα γραφεία της Υπηρεσίας.
- β) πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης που έχει εκδοθεί εντός εξαμήνου πριν από την κατάθεσή του στην Υπηρεσία .
- γ) Βεβαίωση υγείας παιδιού ( το έντυπο χορηγείται από τους παιδικούς σταθμούς) καθώς και φωτοτυπία του βιβλιαρίου υγείας με τα εμβόλια που προβλέπονται κάθε φορά ανάλογα με την ηλικία του παιδιού.
- δ) Αντίγραφο της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος του τρέχοντος οικονομικού έτους ή εκκαθαριστικό.

Ειδικά δικαιολογητικά ανά περίπτωση:

- 1) Για τους εργαζόμενους στο Δημόσιο Τομέα, βεβαίωση Υπηρεσίας.

- 2) Για τους εργαζόμενους στον Ιδιωτικό Τομέα , μηχανογραφημένη κατάσταση ενσήμων ΙΚΑ και Βεβαίωση Εργοδότη.
- 3) Μητέρα που δηλώνει κατά κύριο επάγγελμα αγρότισσα θα πρέπει να είναι άμεσα ασφαλισμένη στον ΟΓΑ.
- 4) Για τους επιδοτούμενους άνεργους, έγγραφο του ΟΑΕΔ.
- 5) Για τους άνεργους, φωτοαντίγραφο κάρτας ανεργίας και βεβαίωση χρόνου ανεργίας από τον ΟΑΕΔ.
- 6) Οι αυτοαπασχολούμενοι/ες θα υποβάλλουν αντίγραφο της δήλωσης ενάρξεως επιτηδεύματος στη ΔΟΥ και Υπεύθυνη Δήλωση περί μη διακοπής της άσκησης του επιτηδεύματος.
- 7) Μητέρα που δηλώνει απασχολούμενη ευκαιριακά( οικιακοί βοηθοί κλπ), η αίτηση, εφόσον δε συνοδεύεται από ένσημα, δεν θα εξετάζεται.
- 8) Σε περίπτωση γονέων- κηδεμόνων με παιδί που ανήκει στην ομάδα ΑΜΕΑ με ποσοστό αναπηρίας 35% και άνω ή γονέα που ανήκει στην ομάδα ΑΜΕΑ με ποσοστό αναπηρίας 67% και άνω, απαιτείται βεβαίωση Υγειονομικής Επιτροπής ή βεβαίωση από Δημόσιο Νοσοκομείο.
- 9) Ληξιαρχική πράξη του αποβιώσαντος γονέα, εάν είναι ορφανό (στην περίπτωση που δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης).
- 10) Βεβαίωση από το Στρατό, εάν ο γονέας είναι στρατιώτης και Βεβαίωση Φοίτησης από το Πανεπιστήμιο, εάν ο γονέας είναι φοιτητής.
- 11) Αντίγραφο διαζευκτηρίου- εάν αυτό δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης,-αίτηση διαζυγίου ή οποιοδήποτε νόμιμο αποδεικτικό έγγραφο της διάστασης καθώς και Δικαστική απόφαση επιμέλειας ή οποιοδήποτε αποδεικτικό έγγραφο της επιμέλειας, εάν οι γονείς είναι διαζευγμένοι ή εν διαστάσει.
- 12) Για τους πολίτες τρίτων χωρών εκτός των σχετικών δικαιολογητικών, που υποχρεούνται να καταθέσουν, απαραίτητη προϋπόθεση για την εγγραφή των παιδιών τους στο Σταθμό, είναι και η άδεια παραμονής στη χώρα μας, ή εφόσον έχει λήξει, βεβαίωση που υπέχει θέση άδειας διαμονής. Προσκομίζονται επίσης τα διαβατήρια των γονέων και των παιδιών σε ισχύ καθώς και πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης σε επίσημη μετάφραση.

#### **Οικονομική συμμετοχή γονέων**

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Νομικού Προσώπου με την 57/2015 απόφασή του έχει ορίσει κριτήρια επιβολής μηνιαίας οικονομικής εισφοράς (τροφεία) στις οικογένειες των φιλοξενουμένων νηπίων, σύμφωνα με την οικονομική τους δυνατότητα. Σύμφωνα με την ανωτέρω απόφαση για το σχολικό έτος 2015-2016 τα τροφεία διαμορφώνονται σύμφωνα με τα ακόλουθα:

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	
0,00€-5.000,00€	Μηδενική συμμετοχή
5.001,00-10.000,00€	40€ και 30€ όταν είναι άνεργος ένας από τους δύο γονείς.
10.001,00-15.000,00€	45€
15.001,00-20.000,00€	50€
20.001,00-25.000,00€	55€
25.001,00-30.000,00€	60€
30.001,00-35.000,00€	65€
35.001,00-40.000,00€	75€
40.001,00-45.000,00€	85€
45.001,00-50.000,00€	95€

Άνω των 50.000,€,€ και για κάθε 5.000,00€ θα αυξάνεται η συμμετοχή κατά 10€. Θα ισχύσει 50% έκπτωση για τους πολύτεκνους, οικογένειες με ΑΜΕΑ κλπ ανάλογα με το εισόδημα.

Επιπλέον, σε περίπτωση που κάποιος γονέας επιθυμεί να πληρώσει για όλο το εκπαιδευτικό έτος το συνολικό ποσό θα είναι μειωμένο κατά 20%.(απόφ. 66 /2015 Δ.Σ).

Τέλος, το μηνιαίο ποσό των τροφείων θα προκαταβάλλεται.

**Όλα αυτά θα ισχύσουν με την προϋπόθεση ότι το ΕΣΠΑ θα είναι σε ισχύ.**

#### **Διακοπή φιλοξενίας**

1. Η διακοπή της φιλοξενίας των παιδιών στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς των νομικών προσώπων ενεργείται πάντοτε με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου και εφόσον συντρέχουν οι πιο κάτω περιπτώσεις:

- α) Όταν το ζητήσουν με αίτησή τους οι γονείς ή οι κηδεμόνες των παιδιών,
- β) Όταν εμφανιστούν σοβαρά προβλήματα στη συμπεριφορά ή την υγεία των παιδιών που δεν μπορούν να αντιμετωπιστούν από το Σταθμό, μετά από προηγούμενη επικοινωνία με τους γονείς και ειδικό γιατρό.
- γ) Όταν δεν καταβάλλεται από τους γονείς η οικονομική τους συμμετοχή για χρονικό διάστημα πέραν των δύο (2) μηνών, χωρίς να υπάρχει σοβαρός προς τούτο λόγος και αφού πρώτα ειδοποιηθούν αυτοί να καταβάλλουν το οφειλόμενο ποσό. Η επανεγγραφή θα γίνεται μετά την εξόφληση των οφειλομένων.
- δ) Όταν κατ' εξακολούθηση και παρά τις σχετικές έγγραφες ειδοποιήσεις στους γονείς, αυτοί δεν συμμορφώνονται με το πρόγραμμα και τους όρους λειτουργίας του Σταθμού.
- ε) Όταν κατ' εξακολούθηση και πέραν του ενός (1) μηνός (συνεχόμενα) απουσιάζουν αδικαιολόγητα από τον Σταθμό.

#### **Μοριοδότηση κριτηρίων αξιολόγησης**

Τα κριτήρια αξιολόγησης και μοριοδότησης για την επιλογή βρεφών- νηπίων στο σχολικό έτος 2015-2016 αποτυπώνονται στον παρακάτω πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΚΑΙ ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΗΣ ΒΡΕΦΩΝ ΚΑΙ ΝΗΠΙΩΝ ΣΤΟΥ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΤΟΥ ΝΠΔΔ.

Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΜΟΡΙΑ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ Πατέρας ΑΜΕΑ με αναπηρία 67% και άνω	30	
	Μητέρα ΑΜΕΑ με αναπηρία 67% και άνω.	30	
	Οικογένεια με παιδί ΑΜΕΑ	50	

	Παιδί Ορφανό ή Μονογονεϊκή Οικογένεια	40	
	Παιδί διαζευγμένων γονέων	20	
	Παιδί με γονέα Στρατευμένο ή Φοιτητή	10	
2	ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ ΕΙΣΟΔΗΜΑ οικογενειακό εισόδημα ανά έτος έως 10.000€	50	Υπολογίζεται με βάση το συνολικό πραγματικό εισόδημα ή αυτό που προκύπτει με βάση τις αντικειμενικές δαπάνες.
	Οικογ. Εισόδ. Από 10.001 έως 15.000€	30	
	Οικογ. Εισόδ. Από 15.001 έως 20.000€	30	
	Οικογ. Εισόδ. Από 20.001 έως 25.000€	25	
	Οικογ. Εισόδ. Από 25.001 έως 30.000€	20	
	Οικογ. Εισόδ. Από 30.001 έως 35.000€	15	
	Οικογ. Εισόδ. Από 35.001 έως 40.000€	10	
3	ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ		
	Οικογ.με 3 ανήλικα τέκνα	15	
	Οικογ.με 4 ανήλικα τέκνα	20	
	Οικογ.με 5 ανήλικα τέκνα	40	
	Αδελφός/φή στον ίδιο ΒΝ.Σ	10	
	Άνεργοι και οι δύο γονείς	60	

Διευκρινίζεται ότι τα παιδιά των υπαλλήλων του ΝΠΔΔ Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Παιδείας Δήμου Χίου γίνονται δεκτά χωρίς μοριοδότηση.

Επίσης, διευκρινίζεται ότι στον υπολογισμό του Δηλωθέντος εισοδήματος θα περιλαμβάνονται κάθε μορφής εισοδήματα όπως:

1. Μισθωτές Υπηρεσίες
2. Έσοδα από Ακίνητα(ενοίκια)

3. Αυτοτελή φορολογούμενα ποσά( τόκοι από καταθέσεις, αποζημιώσεις κλπ.).
4. Έσοδα από Ελεύθερα Επαγγέλματα
5. Διαφορά Τεκμηρίων
6. Έσοδα από Γεωργικές Επιχειρήσεις
7. Κάθε άλλο εισόδημα που αναφέρεται στη σχετική φορολογική δήλωση ή εκκαθαριστικό.

Εξαιρούνται τα ακαθάριστα έσοδα ατομικής επιχείρησης τα οποία δεν υπολογίζονται ως εισόδημα.

Στις περιπτώσεις εκκαθαριστικών που αναφέρουν «ΔΙΑΦΟΡΑ ΤΕΚΜΑΡΚΤΟΥ ΑΠΟ ΓΕΩΡΓΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ» και «ΤΕΚΜΑΡΚΤΟ ΓΕΩΡΓΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ» θα λαμβάνεται υπόψη το μεγαλύτερο ποσό. Σε περίπτωση που στο εκκαθαριστικό αναφέρεται δύο φορές «ΔΙΑΦΟΡΑ ΤΕΜΑΡΚΤΟΥ ΑΠΟ ΓΕΩΡΓΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ» ή «ΤΕΜΑΡΚΤΟ ΓΕΩΡΓΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ» ή «ΓΕΩΡΓΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ» και το ποσό είναι το ίδιο θα υπολογίζεται μόνο μία φορά.

Σε περίπτωση γονέων που βρίσκονται σε διάσταση αλλά έχουν υποβάλλει από κοινού φορολογική δήλωση για να αξιολογηθεί το ατομικό εισόδημα του γονέα που έχει την επιμέλεια πρέπει να υποβάλουν δικαιολογητικό από το οποίο θα προκύπτει ότι έχει ξεκινήσει η διαδικασία του διαζυγίου, διαφορετικά θα υπολογίζεται το συνολικό οικογενειακό εισόδημα.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής των αιτήσεων θα δημιουργηθούν προσωρινοί Πίνακες Αξιολόγησης και Επιλογής και θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δήμου(chioscity.gr) και στους κατά τόπους παιδικούς σταθμούς.

Οι τελικοί πίνακες επιλογών θα αναρτηθούν το δεύτερο δεκαπενθήμερο του μηνός Ιουλίου.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΝΠΔΔ

ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΚΑΜΠΟΥΡΗΣ