



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΧΙΟΥ

Τμήμα Προμηθειών & Αποθήκης

Πληροφορίες: Φαφαλιός Α.

Τηλέφωνο: 2271351702-713

Fax: 2271351721

e-mail: promithies@chios.gov.gr

Αρ. πρωτ: 33903/23-9-2015

Διακήρυξη Πρόχειρου Διαγωνισμού με κριτήριο την χαμηλότερη τιμή

Ο Δήμαρχος Χίου προκηρύσσει πρόχειρο διαγωνισμό με κριτήριο την χαμηλότερη τιμή

Έχοντας υπόψη:

A) Τις διατάξεις:

1) του Ν. 2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων». (Φ.Ε.Κ. 19/Α)

2) Της απόφασης του Υπ. Εσωτερικών 11389/93 «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης». (Φ.Ε.Κ. 185/Β)

3) Του Π.Δ. 370/95 «Προσαρμογή της ελληνικής Νομοθεσίας περί προμηθειών του Δημοσίου προς το Κοινοτικό Δίκαιο...» (Φ.Ε.Κ. 199/Α)

4) Του Ν. 2198/94 άρθρο 24, σχετικά με την Παρακράτηση φόρου εισοδήματος κ.λ.π.(Φ.Ε.Κ.43)

5) Του Ν.2741/99 άρθρο 8 «Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων, άλλες ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του Υπ. Ανάπτυξης και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 199/Α)

6) Του Ν. 2503/97 άρθρο 13 παρ.5 (Φ.Ε.Κ. 107/Α), του Ν. 2238/94 άρθρο 55 παρ.1στ (Φ.Ε.Κ. 151/Α) και του Ν. 1726/44 άρθρο 3 παρ.1β (Φ.Ε.Κ. 190/Α)

7) τις διατάξεις του Δ.Κ.Κ (Ν.3463) και ιδιαίτερα το άρθρο 209

8) Την υπ' αριθ. Π1/3305/3-11-2010 απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας.

B) Την υπ' αριθ. **512/2015** απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της προμήθειας.

Γ) Την υπ' αριθ. **528/2015** απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές, καθορίστηκαν οι όροι του διαγωνισμού και ψηφίστηκε η πίστωση για την παραπάνω προμήθεια.

Προμήθεια γευμάτων για τη Σίτιση των μαθητών του Μουσικού σχολείου Χίου για το σχολικό έτος 2015-2016, με τους ακόλουθους όρους :

Άρθρο 1

Ισχύουσες διατάξεις

Για τη διενέργεια του διαγωνισμού ισχύουν :

- 1) Οι διατάξεις του άρθρου 3 παρ. 10 και του άρθρου 23 παρ. 4, 5 και 6 της αριθ. 11389/1993 απόφασης του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).
- 2) Οι διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 12 του Ν. 2286/1995.
- 3) Οι διατάξεις του άρθρου 209 παρ. 1 του Ν. 3463/2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας».
- 4) Η υπ' αριθ. Π1/3305/3-11-2010 απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας.

Άρθρο 2

Αντικείμενο προμήθειας – Προϋπολογισμός – Χρηματοδότηση

Ο διαγωνισμός αφορά την προμήθεια γευμάτων για τις ανάγκες σίτισης των (102) μαθητών στα μητρώα του μουσικού σχολείου Χίου για τη σχολική περίοδο 2015-2016 για όλες τις μέρες λειτουργίας του σχολείου, σύμφωνα με εβδομαδιαίο πρόγραμμα (μενού), το οποίο θα καθορίζεται κάθε φορά από τη διεύθυνση του σχολείου, όπως το παρακάτω ενδεικτικό εβδομαδιαίο πρόγραμμα του πίνακα που ακολουθεί

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΔΕΚΑΠΕΝΘΗΜΕΡΟ ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΟ

<u>ΗΜΕΡΑ</u>	<u>ΚΥΡΙΟ ΠΙΑΤΟ</u>	<u>ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΑ</u>
Δευτέρα	Ζυμαρικό με κινιά	Ατομικό ψωμί, φρούτο, νερό, νωπή σαλάτα
Τρίτη	Κοτόπουλο ψητό με πατάτες φούρνου	Ατομικό ψωμί, φρούτο, νερό νωπή σαλάτα
Τετάρτη	Λαδερό λαχανικό	Ατομικό ψωμί, 50 γρ. τυρί, βραστό αυγό, νωπό φρούτο εποχής, σαλάτα, νερό
Πέμπτη	Μοσχάρι με ριζότο ή πουρέ.	Ατομικό ψωμί, φρούτο, νερό, νωπή σαλάτα
Παρασκευή	Μπιφτέκι με πατάτες φούρνου	Ατομικό ψωμί, φρούτο εποχής, νωπή σαλάτα νερό.

<u>ΗΜΕΡΑ</u>	<u>ΚΥΡΙΟ ΠΙΑΤΟ</u>	<u>ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΑ</u>
Δευτέρα	Ζυμαρικό με σάλτσα.	Ατομικό ψωμί, φρούτο, νερό νωπή σαλάτα
Τρίτη	Ψάρι σχάρας ή βραστό δίχως ζωμό με βραστά λαχανικά και βραστή πατάτα.	Ατομικό ψωμί, φρούτο, νερό
Τετάρτη	Όσπριο	Ψωμί (διπλή μερίδα), βραστό αυγό, 50 γρ. , νωπό φρούτο εποχής, σαλάτα, νερό
Πέμπτη	Σουτζουκάκια με ρύζι	Ατομικό ψωμί, νωπή σαλάτα, φρούτο νερό.
Παρασκευή	Μπριζόλα χοιρινή με πατάτες φούρνου ή ρύζι.	Φρούτο, νερό, νωπή σαλάτα

Σε περίπτωση αντικειμενικής αδυναμίας για την παρασκευή κάποιου γεύματος (π.χ. λόγω έλλειψης των απαραίτητων υλικών στην αγορά), ο προμηθευτής οφείλει να ενημερώσει έγκαιρα τη διεύθυνση του σχολείου, προκειμένου αυτή να προβεί στην απαραίτητη αλλαγή του προγράμματος.

Ο συνολικός προϋπολογισμός της δαπάνης ανέρχεται στο ποσό των **65.280,00** ευρώ με ΦΠΑ 16%, όπως ενδεικτικά προκύπτει από τον παρακάτω πίνακα :

Μήνες	Αριθμός ημερών	Αριθμός μαθητών	Μέγιστη τιμή μερίδας (€)	Μηνιαία δαπάνη (€)
Οκτώβριος	13	102	5,00	6.630,00
Νοέμβριος	18	102	5,00	9.180,00
Δεκέμβριος	16	102	5,00	8.160,00
Ιανουάριος	16	102	5,00	8.160,00
Φεβρουάριος	21	102	5,00	10.710,00
Μάρτιος	20	102	5,00	10.200,00
Απρίλιος	16	102	5,00	8.160,00
Μάιος	8	102	5,00	4.080,00
ΣΥΝΟΛΟ	128	102		
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α. 16%			65.280,00 (€) ευρώ	

Σε περίπτωση ημερήσιας εκδρομής ή κάποιας εκδήλωσης του σχολείου μπορεί, κατόπιν συνεννόησης με τη διεύθυνση του σχολείου, το προγραμματισμένο ημερήσιο γεύμα να αντικαθίσταται από κάποιο σάντουιτς ή άλλο σνακ ή μπουφέ.

Η διεύθυνση του σχολείου διατηρεί το δικαίωμα της αναστολής της σίτισης σε ημέρες αργιών, εορτών, κλπ ή όποτε αυτή κρίνει ότι δεν είναι απαραίτητη η σίτιση των μαθητών λόγω μειωμένου ωραρίου λειτουργίας του σχολείου (π.χ. σε περιόδους εξετάσεων).

Η χρηματοδότηση της προμήθειας θα καλυφθεί από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους.

Άρθρο 3

Τεχνικές προδιαγραφές

Όλα τα τρόφιμα και οι πρώτες ύλες από τις οποίες θα παρασκευάζονται τα γεύματα (κύριο πιάτο και συνοδευτικά) θα είναι άριστης (Α') ποιότητας σύμφωνα με τους όρους του κώδικα τροφίμων και ποτών καθώς επίσης και των λοιπών υγειονομικών και αστυκτηνιατρικών διατάξεων.

Τα κρέατα, ψάρια κ.λ.π. πρέπει να είναι νωπά, οι σαλάτες εποχής, τα λαχανικά νωπά, και τα φρούτα να έχουν ποικιλία. Τα προσφερόμενα γεύματα πρέπει να παρασκευάζονται με χρήση παρθένου ελαιόλαδου.

Ο προμηθευτής οφείλει να εφαρμόζει τις προδιαγραφές του HACCP (HAZARD ANALYSIS & CRITICAL CONTROL POINTS- Ανάλυση Κινδύνων και κρισίμων Σημείων Ελέγχου-Κανόνες Ορθής Υγιεινής πρακτικής που στόχος είναι η διασφάλιση της ασφάλειας των τροφίμων , δηλ. η επίτευξη προϊόντων διατροφής ασφαλών για την υγεία του καταναλωτή που θα πιστοποιείται ελέγχεται από τις αρμόδιες Δημόσιες Υπηρεσίες.

Επιπλέον δεν πρέπει να περιέχουν πρόσθετα συστατικά, τα οποία χαρακτηρίζονται ως επικίνδυνα, επιβλαβή ή ύποπτα για την υγεία (π.χ. γαλακτοποιητές, σταθεροποιητές, χρωστικές ουσίες, συντηρητικά, υποκατάστατα κλπ).

Το βάρος της μερίδας κάθε γεύματος καθορίζεται από τις ισχύουσες αγορανομικές διατάξεις.

Το ημερήσιο γεύμα θα στεγανοποιείται σε συσκευασίες αλουμινόχαρτου (κύριο πιάτο) και θα συνοδεύεται από κατάλληλα μαχαιροπήρουνα πλαστικά, χαρτοπετσέτες και ατομικό χάρτινο ή πλαστικό τραπεζομάντηλο διαστάσεων 35 εκ.Χ35 εκ. μιας χρήσεως.

Ο προμηθευτής οφείλει να παρέχει το ημερήσιο γεύμα ζεστό, στην ώρα που θα καθοριστεί από τη διεύθυνση του σχολείου, μαζί με όλο τον απαραίτητο εξοπλισμό εστίασης, δηλαδή τα σκευή (πιάτα, δίσκους, κλπ), τα είδη σερβιρίσματος (κουτάλια, πιρούνια, μαχαίρια), χαρτοπετσέτες καθώς και χάρτινο τραπεζομάντηλο μιας χρήσης.

Το ημερήσιο φαγητό θα μεταφέρεται στο σχολείο σε κατάλληλο όχημα εφοδιασμένο με σχετική άδεια και προσφάτως ελεγμένο (έλεγχος τελευταίου μήνα) από τον οικείο ΟΤΑ εντός 1 ώρας από την παρασκευή του, προκειμένου να αποφευχθεί ενδεχόμενη αλλοίωση της ποιότητας του. Θα σερβίρεται στους κατάλληλα διαμορφωμένους χώρους του σχολείου ζεστό και καλοψημένο, (μεταφορά σε κατάλληλους για το σκοπό αυτό θερμοθαλάμους - θερμοπόξ) Η διανομή του φαγητού προς τους μαθητές θα γίνεται με ευθύνη και προσωπικό του σιτιστή όπως επίσης και η αποκομιδή των απορριμμάτων.

Η μεταφορά των γευμάτων και του απαραίτητου εξοπλισμού γίνεται με φροντίδα του προμηθευτή σε κατάλληλα σκευή και με κατάλληλα μέσα, σύμφωνα με τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις.

Η διεύθυνση του σχολείου διατηρεί το δικαίωμα να ζητά σε τακτά χρονικά διαστήματα ή όποτε κρίνεται σκόπιμο, να ασκηθεί υγειονομικός έλεγχος στις εγκαταστάσεις και τα μεταφορικά μέσα του προμηθευτή.

Επιπλέον ο προμηθευτής οφείλει να προσκομίσει πιστοποιητικά υγείας για όλο το προσωπικό που απασχολείται με την παρασκευή και τη μεταφορά των γευμάτων.

Το τελικό εβδομαδιαίο διαιτολόγιο καθορίζεται σε συνεργασία του προμηθευτή με τον Διευθυντή του σχολείου κάθε Παρασκευή και ισχύει για την επόμενη βδομάδα. Η Διεύθυνση του σχολείου αναρτά σε καθορισμένο μέρος το εβδομαδιαίο Πρόγραμμα για να λάβουν γνώση οι μαθητές του σχολείου.

Σε περίπτωση ημερήσιας εκδρομής του σχολείου ή κάποιας εκδήλωσης την περίοδο των εορτών (Χριστούγεννα-Πάσχα) θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα το προγραμματισμένο ημερήσιο γεύμα να αντικαθίσταται από σάντουιτς ή κάποιο μπουφέ ανάλογα πάντα σε συνεργασία του προμηθευτή με τη Δ/ση του σχολείου.

Άρθρο 4

Χρόνος και τόπος διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την **01/10/2015** ημέρα **Πέμπτη** και ώρα λήξης υποβολής προσφορών την **11:00 π.μ.** έως **11:30π.μ.** στο Κεντρικό Δημαρχείο του Δήμου Χίου, ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού, που ορίστηκε με την αριθ. 13/2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Χίου, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 46 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

Σε περίπτωση μη προσέλευσης ή μη επαρκούς προσέλευσης ενδιαφερομένων κατά την κρίση της επιτροπής, η διαδικασία θα επαναληφθεί σε ημερομηνία και ώρα που θα οριστούν από την Υπηρεσία του Δήμου Χίου, με τους ίδιους όρους της διακήρυξης.

Άρθρο 5

Προσόντα και δικαιολογητικά συμμετοχής στον διαγωνισμό

Στον διαγωνισμό γίνονται δεκτοί όλοι οι αναγνωρισμένοι προμηθευτές, φυσικά πρόσωπα ή εταιρείες κάθε μορφής εγγεγραμμένοι στα αντίστοιχα επιμελητήρια που δραστηριοποιούνται νόμιμα στην Ελλάδα σε σχέση με το αντικείμενο της προμήθειας. Η

συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει την πλήρη γνώση και την χωρίς καμία επιφύλαξη αποδοχή όλων των όρων της διακήρυξης από τους διαγωνιζόμενους, οι οποίοι οφείλουν να προσκομίσουν με ποινή αποκλεισμού τα παρακάτω δικαιολογητικά :

A. Έλληνες πολίτες και ημεδαπά νομικά πρόσωπα

α. Εγγύηση συμμετοχής ίση προς το 2% του προϋπολογισμού δηλαδή **1.125,00 ευρώ** σύμφωνα με το άρθρο 157 του Ν. 4281/14 ισχύουσα τουλάχιστον 30 ημέρες μετά την ισχύ της προσφοράς.

β. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί σε αδικήματα σχετικά με την επαγγελματική τους δραστηριότητα.

Για να νομικά πρόσωπα υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

- οι ομόρρυθμοι εταίροι και οι διαχειριστές των ομορρύθμων και των ετερορρύθμων εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.),
- οι διαχειριστές των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.),
- ο πρόεδρος, ο διευθύνων σύμβουλος και τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου των ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.),
- ο πρόεδρος και τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου των συνεταιρισμών,
- σε κάθε άλλη περίπτωση οι νόμιμοι εκπρόσωποι του νομικού προσώπου.

Εάν από το υποβληθέν ποινικό μητρώο δεν προκύπτει το είδος του αδικήματος για το οποίο καταδικάσθηκε ο ενδιαφερόμενος, υποβάλλεται από αυτόν υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του [Ν 1599/86](#), όπου αναφέρονται με σαφήνεια τα αδικήματα αυτά. Η επιτροπή του διαγωνισμού μπορεί σε κάθε περίπτωση να ζητήσει από τον ενδιαφερόμενο να προσκομίσει αντίγραφα των καταδικαστικών αποφάσεων.

γ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι ως προς τις **φορολογικές** τους υποχρεώσεις και ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης**, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας:

- αφορά όλους τους απασχολούμενους στην επιχείρηση, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, που είναι ασφαλισμένοι σε οποιοδήποτε ασφαλιστικό οργανισμό - μηδενική ασφαλιστική ενημερότητα εάν δεν απασχολούν προσωπικό,
- σε περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων, αφορά και όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες σε ασφαλιστικούς οργανισμούς,
- σε περίπτωση εταιρειών (νομικών προσώπων), αφορά την ίδια την εταιρεία (το νομικό πρόσωπο) και τα φυσικά πρόσωπα που τη διοικούν ή την εκπροσωπούν.

δ. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου, με το οποίο θα βεβαιώνεται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή, αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο, το αντικείμενο της επιχειρηματικής του δραστηριότητας.

Το πιστοποιητικό πρέπει να έχει εκδοθεί έξι (6) το πολύ μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Το πιστοποιητικό δεν γίνεται δεκτό, εάν έχει μεν εκδοθεί μέσα στο ανωτέρω χρονικό διάστημα, η διάρκεια ισχύος του όμως που τυχόν αναγράφεται σε αυτό λήγει νωρίτερα από τη διενέργεια του διαγωνισμού.

ε. Πιστοποιητικό HACCP (HAZARD ANALYSIS & CRITICAL CONTROL POINTS- Ανάλυση Κινδύνων και κρισίμων Σημείων Ελέγχου-Κανόνες Ορθής Υγιεινής ή **Βεβαίωση ύπαρξης συστήματος αυτοελέγχου βάση των αρχών HACCP** η οποία θα πιστοποιείται, ελέγχετε από τις αρμόδιες Δημόσιες Υπηρεσίες.

στ 1.Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 ότι δεν τελούν υπό διαδικασία πτώχευσης, εκκαθάρισης, αναγκαστική διαχείρισης, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και ότι δεν έχουν αποκλειστεί από άλλους διαγωνισμούς του Δημοσίου και των Ο.Τ.Α.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή θα κατατεθούν κατά το στάδιο πριν την κατακύρωση του αποτελέσματος από την Οικονομική Επιτροπή.

2.Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του [Ν 1599/86](#), στην οποία θα δηλώνεται:

- ότι δεν τους έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από τους διαγωνισμούς προμηθειών του δημόσιου τομέα και ότι δεν έχουν στερηθεί για οποιοδήποτε λόγο του δικαιώματος συμμετοχής στους διαγωνισμούς αυτούς,
- ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης,
- ότι δεν έχουν διαπράξει σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας,
- ότι δεν έχουν φανεί ασυνεπείς στην εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων προς το Δήμο Χίου ή προς τις λοιπές υπηρεσίες του δημόσιου τομέα,
- ότι δεν έχουν υποβάλει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την υπηρεσία,
- ότι έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και αποδέχονται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα.

ζ. Εφόσον ο διαγωνιζόμενος έχει τη μορφή νομικού προσώπου (εταιρείας), στα δικαιολογητικά συμμετοχής συμπεριλαμβάνονται:

- Τα φύλλα των **εφημερίδων της κυβέρνησης (ΦΕΚ)** στα οποία δημοσιεύθηκαν το ιδρυτικό καταστατικό και οι τυχόν τροποποιήσεις του ή το τελευταίο κωδικοποιημένο καταστατικό, εάν πρόκειται για Α.Ε. και Ε.Π.Ε.
- Το τελευταίο **καταστατικό θεωρημένο** από το πρωτοδικείο ή νόμιμα επικυρωμένο καθώς και οι τυχόν τροποποιήσεις του θεωρημένες ή επικυρωμένες κατά τον ίδιο τρόπο, εάν πρόκειται για Ο.Ε. και Ε.Ε.

Σημείωση: Εάν η προσφορά υπογράφεται από πρόσωπο που δεν προκύπτει από τα ανωτέρω έγγραφα ότι έχει την ιδιότητα του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας, πρέπει να υποβληθούν τα στοιχεία που αποδεικνύουν ότι έχει νομίμως εξουσιοδοτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό.

Εάν από τα ανωτέρω καταστατικά και τα λοιπά στοιχεία δεν προκύπτουν ευθέως τα πρόσωπα που εκπροσωπούν την εταιρεία και τη δεσμεύουν με την υπογραφή τους, πρέπει να προσκομίζονται τα στοιχεία που αποδεικνύουν τη νόμιμη εκπροσώπηση της εταιρείας στο διαγωνισμό. Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί, στην ίδια δημοπρασία, περισσότερες από μία (1) εταιρείες. Εάν όμως το περιεχόμενο των υπεύθυνων αυτών δηλώσεων αφορά αυστηρά προσωπικά – προσωποπαγή στοιχεία του νομίμου εκπροσώπου του Νομικού Προσώπου (καταδίκες, επαγγελματικά παραπτώματα, κλπ), τότε οι Υ.Δ. θα πρέπει να υπογράφονται μόνο απ' αυτόν και όχι από νόμιμο αντιπρόσωπό του.

1β) ΟΙ ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ

Τα ως άνω για τους Έλληνες πολίτες αλλά με έκδοση των δικαιολογητικών στη χώρα εγκατάστασής τους. Για τις χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης ισχύει το άρθρο 7 παράγραφος 1 του Κανονισμού.

Εάν σε κάποια ώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη

δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από τον νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιουμένου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

-Για τις ενώσεις προμηθευτών τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει σ' αυτές ενώ για ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από μικρομεσαίες μεταποιητικές επιχειρήσεις (Μ.Μ.Ε.) ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς απαιτείται επιπλέον πιστοποιητικό σκοπιμότητας του Ε.Ο.Μ.Μ.Ε.Χ.

Για τους συνεταιρισμούς πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών (1), (4) και (5) απαιτείται επιπλέον βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στον διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιουμένου του γνήσιου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί, στην ίδια δημοπρασία, περισσότερες από μία (1) εταιρείες.

Άρθρο 6

Εγγυήσεις

Η εγγύηση συμμετοχής ανέρχεται στο ποσό των **1.125,00 ευρώ** (2%) του συνολικού προϋπολογισμού προ ΦΠΑ. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να είναι 1 μήνα μεταγενέστερη από τη λήξη της προσφοράς όπως ορίζεται από τη διακήρυξη.

Η εγγύηση συμμετοχής του τελευταίου μειοδότη θα αντικατασταθεί, πριν την υπογραφή της σύμβασης, με εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας προ ΦΠΑ. Οι εγγυήσεις συμμετοχής των υπολοίπων διαγωνιζομένων επιστρέφονται μέσα σε (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον ανάδοχο της προμήθειας μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή της προμήθειας μετά το πέρας της σύμβασης και οπωσδήποτε ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους, μετά από βεβαίωση της αρμόδιας υπηρεσίας. Οι εγγυήσεις πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν τα ακόλουθα:

Την ημερομηνία έκδοσης.

Τον εκδότη.

Τον οργανισμό τοπικής αυτοδιοίκησης προς τον οποίο απευθύνεται.

Τον αριθμό της εγγύησης.

Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.

Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.

Τη σχετική διακήρυξη, και την ημερομηνία διαγωνισμού.

Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως.

Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση του ΟΤΑ που διενεργεί τον διαγωνισμό και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.

Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της

εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας του ΟΤΑ που διενεργεί τον διαγωνισμό. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης και να αφορά χρονικό διάστημα μέχρι δεκαπέντε (15) ημέρες . Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς τα αποτελέσματα του διαγωνισμού ματαιώνονται

Άρθρο 7

Υποβολή προσφορών

Οι προσφορές κατατίθενται ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού μέχρι τη λήξη προθεσμίας παραλαβής των προσφορών, την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού και μέχρι τη λήξη αποδοχής προσφορών, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 της διακήρυξης.

Οι προσφορές μπορούν και να αποστέλλονται ταχυδρομικά ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο με την προϋπόθεση ότι θα έχουν πρωτοκολληθεί την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα από την διενέργεια του διαγωνισμού.

Προσφορές που περιέχονται στο Δήμο Χίου με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην επιτροπή, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.

Προσφορές που κατατίθενται εκπρόθεσμα δεν γίνονται αποδεκτές και επιστρέφονται στους ενδιαφερόμενους χωρίς να ανοιχθούν.

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε καλά σφραγισμένο κυρίως φάκελο, στην εξωτερική πλευρά του οποίου θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα τα εξής :

- 1) Η λέξη «προσφορά»,
- 2) Ο πλήρης τίτλος του φορέα που διενεργεί την προμήθεια,
- 3) Ο τίτλος και ο αριθμός πρωτοκόλλου της διακήρυξης,
- 4) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
- 5) Τα πλήρη στοιχεία του διαγωνιζόμενου.

Προσφορές που υποβάλλονται σε ανοιχτό φάκελο δεν γίνονται αποδεκτές και επιστρέφονται αμέσως στους ενδιαφερόμενους.

Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς εσωκλείονται :

- 1) όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό σύμφωνα με το άρθρο 5 της διακήρυξης,
- 2) τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, όπου περιγράφονται με σαφήνεια τα χαρακτηριστικά και οι τεχνικές προδιαγραφές των προσφερόμενων ειδών,
- 3) χωριστός σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη "οικονομική προσφορά" με κεφαλαία γράμματα και τις υπόλοιπες ενδείξεις του κυρίως φακέλου, ο οποίος περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά σε αντίγραφο θα υπάρχουν και σε ένα δεύτερο φάκελο με την ένδειξη αντίγραφο.(Παράρτημα Α)

Επισημαίνεται ότι για τον υπολογισμό της οικονομικής προσφοράς πρέπει να ληφθούν υπόψη όλες οι νόμιμες κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση των ειδών της προμήθειας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη διακήρυξη.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν μέσα στον κυρίως φάκελο, συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «παράρτημα προσφοράς» με κεφαλαία γράμματα και τις υπόλοιπες ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Κάθε φάκελος που παραλαμβάνεται από την επιτροπή αρχικά αριθμείται κατά σειρά υποβολής και στη συνέχεια μονογράφεται από όλα τα παριστάμενα μέλη της.

Οι προσφορές υποβάλλονται αποκλειστικά στην Ελληνική γλώσσα και δεν επιτρέπεται να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις. Αν σε μια προσφορά υπάρχει οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον διαγωνιζόμενο, η δε επιτροπή κατά τον έλεγχο των προσφορών την καθαρογράφει, τη μονογράφει και αυτή με τη σειρά της και στη συνέχεια τη σφραγίζει. Προσφορά που φέρει οποιαδήποτε διόρθωση, η οποία την καθιστά ασαφή κατά την κρίση της επιτροπής απορρίπτεται ως απαράδεκτη και επιστρέφεται στον ενδιαφερόμενο.

Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Εναλλακτικές προσφορές, αντιπροσφορές και προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής δεν γίνονται αποδεκτές και σε περίπτωση που υποβληθούν απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού επιφέρει ποινή αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς.

Άρθρο 8

Ισχύς προσφορών

Οι προσφορές των διαγωνιζόμενων θεωρούνται ότι ισχύουν χωρίς καμία αλλαγή για χρονικό διάστημα τριών (3) μηνών μετά από την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προηγούμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ο Δήμος Χίου μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να ζητήσει περαιτέρω παράταση της ισχύος των προσφορών τους.

Η προσφορά του αναδόχου της προμήθειας είναι δεσμευτική για όλη τη διάρκεια του σχολικού έτους 2015-2016.

Άρθρο 9

Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών και ανακήρυξη μειοδότη

Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών συνεχίζεται δημόσια η συνεδρίαση της αρμόδιας επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού ενώπιον των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό με την παρακάτω διαδικασία για την αξιολόγηση των προσφορών που υποβλήθηκαν.

Κάθε κυρίως φάκελος αρχικά αποσφραγίζεται με τη σειρά αρίθμησής του και αναγράφονται στο πρακτικό τα περιεχόμενα σ' αυτόν έγγραφα, τα οποία επίσης μονογράφονται και σφραγίζονται κατά φύλλο από όλα τα παρευρισκόμενα μέλη της επιτροπής.

Αντίθετα ο φάκελος της «οικονομικής προσφοράς» παραμένει κλειστός και θα αποσφραγιστεί αργότερα αφού πρώτα διαπιστωθεί η επάρκεια των υπόλοιπων δικαιολογητικών από την επιτροπή.

Μετά την αρχική τους καταγραφή, τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά όλων των προσφορών ελέγχονται και αξιολογούνται από την επιτροπή σε μυστική πλέον συνεδρίαση, κατά την οποία προκύπτει αν κάποιος από τους διαγωνιζόμενους θα αποκλειστούν από τη συνέχεια της διαδικασίας.

Στη συνέχεια η συνεδρίαση διεξάγεται και πάλι δημόσια και ανακοινώνονται τα ονόματα των διαγωνιζόμενων που αποκλείστηκαν καθώς επίσης και ο λόγος του αποκλεισμού τους ενώ παράλληλα τους επιστρέφονται όλα τα έγγραφά τους μαζί με τον σφραγισμένο φάκελο της οικονομικής τους προσφοράς.

Έπειτα με την υπάρχουσα σειρά αρίθμησης γίνεται η αποσφράγιση των φακέλων «οικονομικών προσφορών» των διαγωνιζομένων, των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές κατά την προηγούμενη διαδικασία και ανακοινώνονται οι προσφερόμενες τιμές, οι οποίες στη συνέχεια αναγράφονται στο πρακτικό του διαγωνισμού.

Μειοδότης αναδεικνύεται ο διαγωνιζόμενος, ο οποίος προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή σε ευρώ, χωρίς να συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α., για μία μερίδα γεύματος, όπως περιγράφεται ενδεικτικά στο άρθρο 2 της διακήρυξης.

Αν περισσότεροι από έναν διαγωνιζόμενοι προσφέρουν την ίδια τιμή, διενεργείται άμεσα δημόσια κλήρωση μεταξύ τους ώστε να προκύψει ο τελικός μειοδότης.

Στη συνέχεια η επιτροπή εισηγείται προς το Δήμαρχο, ο οποίος αποφασίζει τελικά για την κατακύρωση του αποτελέσματος και την ανακήρυξη του αναδόχου της προμήθειας.

Άρθρο 10

Ενστάσεις

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του ή της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν υποβάλλεται στην αρμόδια επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού εγγράφως ως εξής :

α) Ενστάσεις κατά της διακήρυξης

Υποβάλλεται στην αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό μέσα στο μισό του χρόνου από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την υποβολή προσφορών. Η ένσταση εξετάζεται από την οικονομική επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται σε κάθε περίπτωση πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού.

β) Ενστάσεις κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση εξετάζεται από την οικονομική επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται σε κάθε περίπτωση πριν από την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

Οι ενστάσεις υποβάλλονται στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού και μέχρι και της επόμενης εργάσιμης ημέρας μετά την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Οι ενστάσεις κατά της νομιμότητας ή συμμετοχής διαγωνιζομένων δεν ανακόπτουν τη συνέχιση του διαγωνισμού αλλά απόφαση λαμβάνεται από την Οικονομική Επιτροπή μετά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων και κατόπιν γνωμοδότησης της επιτροπής . Ενστάσεις που υποβάλλονται για άλλο λόγο εκτός των προαναφερομένων δεν λαμβάνονται υπόψη.

Επιπλέον η ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά και σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται μέσα σε προθεσμία δύο (2) ημερών από την υποβολή της.

Ο Δήμος Χίου υποχρεούται να γνωστοποιήσει στους ενδιαφερόμενους το περιεχόμενο των αποφάσεων που λαμβάνονται για τις ενστάσεις που υποβλήθηκαν. Η γνωστοποίηση γίνεται με την αποστολή σχετικού εγγράφου ή της ίδιας της απόφασης με κάθε πρόσφορο μέσο.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για άλλο λόγο εκτός των προαναφερομένων δεν λαμβάνονται υπόψη.

Άρθρο 11

Ανακοίνωση κατακύρωσης – Σύμβαση – Παράταση

Μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού ο ανάδοχος της προμήθειας υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση του αποτελέσματος σε αυτόν να προσέλθει στο

δημοτικό κατάστημα του Δήμου Χίου για την υπογραφή της σύμβασης, προσκομίζοντας την ανάλογη εγγύηση καλής εκτέλεσης, όπως ορίζεται στο άρθρο 6 της διακήρυξης.

Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Ο Δήμος Χίου μπορεί να ασκήσει κάθε νόμιμο δικαίωμα όταν διαπιστωθεί ότι παραβιάζονται οι όροι της σύμβασης.

Άρθρο 12

Παράδοση – παραλαβή

Η προμήθεια θα γίνεται σε καθημερινή βάση για όλες τις ημέρες λειτουργίας του σχολείου και για όλη τη διάρκεια του σχολικού έτους 2015-2016.

Η ποιοτική και η ποσοτική παραλαβή των γευμάτων θα γίνεται κάθε φορά στις εγκαταστάσεις του σχολείου από την Επιτροπή παραλαβής ΕΚΠΟΤΑ του Δ. Χίου. και η οποία αποφαινεται για την παραλαβή ή την απόρριψη του φαγητού.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί από την επιτροπή παραλαβής ότι κάποιο είδος δεν ανταποκρίνεται στις τεχνικές προδιαγραφές του άρθρου 3 της διακήρυξης ή εμφανίζει κάποιο εμφανές πρόβλημα (π.χ. αλλοίωση, δυσσομία, κλπ), ο προμηθευτής υποχρεούται να προβεί άμεσα στην αντικατάστασή του χωρίς να έχει δικαίωμα διαφωνίας.

Η επιτροπή παραλαβής μπορεί όποτε κρίνει σκόπιμο να αποστέλλει με δαπάνη του προμηθευτή αντιπροσωπευτικό δείγμα της συνολικής ποσότητας στο Γενικό Χημείο του Κράτους για ανάλυση.

Το πρωτόκολλο παραλαβής αφού συνταχθεί και υπογραφεί από όλα τα μέλη της επιτροπής αποστέλλεται μαζί με το σχετικό δελτίο αποστολής του προμηθευτή στην οικονομική υπηρεσία του Δήμου Χίου καθώς αποτελεί απαραίτητο δικαιολογητικό για την ενταλματοποίηση της δαπάνης.

Άρθρο 13

Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή της αξίας των προμηθευομένων ειδών κάθε φορά θα γίνεται μετά από την παραλαβή τους, με την έκδοση του αντίστοιχου χρηματικού εντάλματος από τον Δήμο Χίου, αφού προηγουμένως προσκομιστούν τα σχετικά παραστατικά και εκδοθούν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά για τη νομιμότητα της δαπάνης, με την προϋπόθεση ότι θα έχουν εκταμιευθεί από τον Δήμο Χίου οι αντίστοιχες πιστώσεις από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους.

Οι νόμιμες κρατήσεις βαρύνουν τον προμηθευτή.

Άρθρο 14

Δημοσίευση διακήρυξης

Η περίληψη της παρούσας θα δημοσιευθεί μια φορά σε μία τοπική εφημερίδα ημερήσια ή εβδομαδιαία, στον ιστότοπο της ΔΙΑΥΓΕΙΑΣ, στο ΚΗΜΔΗΣ και στην ιστοσελίδα του Δήμου. Η δαπάνη για τη δημοσίευση περίληψης της παρούσας διακήρυξης στον Ελληνικό τύπο και τυχόν επαναληπτικού διαγωνισμού, βαρύνει τον ανάδοχο.

Άρθρο 15

Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου

Αν ο ανάδοχος της προμήθειας δεν προσέλθει μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στο άρθρο 11 της διακήρυξης για την υπογραφή της σύμβασης ή εφόσον δεν παρέδωσε τα συμβατικά υλικά σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα άρθρα 3 και 12 της διακήρυξης, κηρύσσεται με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή.

Στον προμηθευτή που κηρύσσεται έκπτωτος επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 35 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

Άρθρο 16

Επίλυση διαφορών

Για την επίλυση τυχόν διαφορών μεταξύ των συμβαλλομένων μετά την υπογραφή της σύμβασης έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 40 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

Άρθρο 17

Λήψη πληροφοριών

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Τμήμα Προμηθειών & Αποθήκης του Δήμου Χίου, διεύθυνση Κανάρη 18, αρμόδιος υπάλληλος κος Φαφαλιός Αδαμάντιος 22713 51702-713 FAX 22713 51721, e-mail : promithies@chios.gov.gr και για τις Προδιαγραφές αρμόδιος υπάλληλος κα Δούκα Ε. 22713 50006. Τεύχη του διαγωνισμού είναι αναρτημένα και διαθέσιμα στο διαδίκτυο στη διεύθυνση [www.chioscity.gr/\(προκηρύξεις\)](http://www.chioscity.gr/(προκηρύξεις)).

Για οποιοδήποτε άλλο θέμα, το οποίο δεν ρυθμίζεται ρητά από τους όρους της διακήρυξης ισχύουν οι διατάξεις της αριθ. 11389/1993 απόφασης του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.) και του Ν. 2286/95 «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».

Άρθρο 22^ο

Διαφορές διακήρυξης-Νόμων

Όταν η διακήρυξη έχει ασάφεια υπερισχύει ο ΕΚΠΟΤΑ.

Όταν η διακήρυξη δεν αναφέρεται σε συγκεκριμένο άρθρο της ισχύει ο ΕΚΠΟΤΑ.

Άρθρο 23^ο

Τεχνικές προδιαγραφές

Με την παρούσα εγκρίθηκαν και αποτελούν αναπόσπαστο κομμάτι της.

Ο Δήμαρχος Χίου

Εμμανουήλ Βουρνούς

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'

ΣΧΕΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΦΑΚΕΛΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

