

**ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**  
**ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

**ΆΡΘΡΟ 1**

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ**

Η παρούσα αφορά γενικώς την εκτέλεση πάσης προμήθειας Δημοτικών και Κοινοτικών ειδών, η δαπάνη των οποίων βαρύνει τη διαχείριση των Ο.Τ.Α και που υπάγονται στις διατάξεις του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

**ΆΡΘΡΟ 2**

**ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Οι Δημοτικές και Κοινοτικές προμήθειες εκτελούνται σύμφωνα με τις διατάξεις:

- α. Η απόφαση 11389/1993 (ΦΕΚ Β 185/23-3-1993) του Υπουργού Εσωτερικών περί Ενιαίο Κανονισμού Προμηθειών των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης.
- β. Των αριθμ. 27874/27/ 8-6-93, 40662/10-9-93, 55278/22-11-93 ερμηνευτικών εγκυκλίων του Υπουργείου Εσωτερικών.
- γ. Οι σχετικές διατάξεις του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 323/89).
- δ. Κάθε γενικής και ειδικής διάταξης που ήθελε ισχύει κατά την κρίσιμη ημερομηνία διεξαγωγής της προμήθειας.

**ΆΡΘΡΟ 3**

**ΕΓΚΥΚΛΙΟΙ - ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Κατά τη μελέτη των Δημοτικών και Κοινοτικών προμηθειών ακολουθούνται οι οδηγίες των σχετικών εγκυκλίων του Υπουργείου Εσωτερικών και των άλλων συναρμοδίων Υπουργείων.

**ΆΡΘΡΟ 4**

**ΤΕΥΧΗ ΔΗΜΟΠΡΑΤΗΣΗΣ**

- α. Η τεχνική περιγραφή
- β. Η ειδική συγγραφή υποχρεώσεων
- γ. Η γενική συγγραφή υποχρεώσεων
- δ. Τεχνικές προδιαγραφές
- ε. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός

**ΆΡΘΡΟ 5**

**ΕΓΓΥΗΣΗ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΑΠΟΠΕΡΑΤΩΣΗΣ**

Αυτές ορίζονται στην ειδική συγγραφή υποχρεώσεων

**ΆΡΘΡΟ 6**

**ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΛΟΓΩ ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΗΣ – ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ – ΕΚΠΤΩΣΗ**

Ισχύουν σχετικά οι διατάξεις των άρθρων 33, 34, και 35 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α

**ΆΡΘΡΟ 7**

**ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΥΛΙΚΩΝ – ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΟΥΤΩΝ – ΔΕΙΓΜΑΤΑ – ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ**

Τα υλικά πρέπει να είναι αρίστης ποιότητας και να πληρούν τους όρους των αντίστοιχων τεχνικών προδιαγραφών. Δείγματα των υλικών πρέπει να υποβάλλονται προς έγκριση πριν από την χρησιμοποίησή τους, σύμφωνα με το άρθρο 38 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

**ΆΡΘΡΟ 8**

**ΦΟΡΟΙ – ΤΕΛΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Ο ανάδοχος πρέπει να έχει υπόψη ότι υπόκειται σε όλους ανεξαιρέτως τους βάσει κειμένων νόμων, φόρους, τέλη, κρατήσεις, τους ισχύοντες κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού ή της απευθείας ανάθεσης. Εάν κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού επιβληθούν φόροι, τέλη, κρατήσεις ή καταργούν τέτοιοι, το αντίστοιχο ποσό πληρώνεται επί πλέον ή εκπίπτει αντίστοιχα από τους λογαριασμούς του αναδόχου πιστοποιούμενου ή αφαιρούμενου του πράγματι πληρουμένου εξοικονομούμενου επί πλέον ποσού. Ο φόρος προστιθέμενης αξίας βαρύνει τον κύριο της προμήθειας.

Για προμήθειες εκτελούμενες με απευθείας ανάθεση ή ανοικτό ή κλειστό ή πρόχειρο διαγωνισμό, εφόσον εκτελούνται σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού, υπόκεινται σε κράτηση 2% υπέρ ΤΑΔΚΥ.

#### **ΑΡΘΡΟ 9**

##### **ΜΕΛΕΤΗ ΣΥΝΘΗΚΩΝ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ**

Η έννοια της επίδοσης της προσφοράς του αναδόχου αποτελεί τεκμήριο ότι έλαβε αυτός υπόψη κατά τη σύνταξη αυτής τις γενικές και τοπικές συνθήκες της αγοράς.

#### **ΑΡΘΡΟ 10**

Χρόνος εγγύησης ορίζεται στην ειδική συγγραφή υποχρεώσεων.

#### **ΑΡΘΡΟ 11**

##### **ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Η πληρωμή της αξίας των ειδών στον προμηθευτή μπορεί να γίνει με έναν από τους τρόπους που αναφέρονται στο άρθρο 36 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

Αυτός περιγράφεται αναλυτικότερα στην Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.

Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του προμηθευτή στο εσωτερικό ή στο εξωτερικό είναι αυτά που καθορίζονται στα άρθρα 36 και 37 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

#### **ΑΡΘΡΟ 12**

##### **ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ**

Η παραλαβή της προμήθειας γίνεται από την επιτροπή παραλαβής σύμφωνα με τον τρόπο και κατά τον χρόνο που ορίζεται από την σύμβαση.

Η επιτροπή συγκροτείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και αποτελείται όπως προ έπεται στο άρθρο 23 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του παραπάνω άρθρου του σχετικού κανονισμού.

#### **ΑΡΘΡΟ 13**

##### **ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ**

Η παραλαβή και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από την σύμβαση χρόνο όπως ορίζουν οι σχετικές διατάξεις του άρθρου 29 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

#### **ΑΡΘΡΟ 14**

##### **ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Για κάθε θέμα που δεν προβλέπεται στην παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αλλά και στην Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων θα αντιμετωπίζεται:

α. Με τις διατάξεις της αριθμ. 11389/93 απόφασης του Υπουργείου Εσωτερικών «περί εκδόσεως του Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών Ο.Τ.Α».

β. Το Π.Δ. 410 του 95 (Δ.Κ.Κ.)

γ. Τις διατάξεις του Ν. 1797/88 και 2000/91.

δ. Το Π.Δ. 105/89 για όσα θέματα δεν ρυθμίζει ο Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ 15-2-2016

Η συντάξασα

Ο Πρ/νος της Δ/νσης Τ.Υ Δήμου Χίου

ΚΑΛΛΙΤΣΗ ΓΕΩΡΓΙΑ

Ελευθέριος Παπαλάνης  
ΠΕ Πολιτικός Μηχανικός με βαθμό Β'

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ**

**ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

**ΆΡΘΡΟ 1**

**ΑΝΤΙΚΕΪΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Αυτή η ειδική συγγραφή υποχρεώσεων (ΕΣΥ) αφορά την εκτέλεση της προμήθειας «Προμήθεια εξοπλισμού κοινόχρηστων χώρων έτους 2016 »

**ΆΡΘΡΟ 2**

**ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΠΟΥ ΙΣΧΥΟΥΝ**

Για την εκτέλεση της παραπάνω προμήθειας ισχύουν:

- α. Η απόφαση 11389/1993 (ΦΕΚ 185/23-3-1993) του Υπουργού Εσωτερικών περί Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης.
- β. Των αριθμ. 27074/27/8-6-93, 40667/10-9-93, 55278/22-11-93 ερμηνευτικών εγκυκλίων του Υπουργείου Εσωτερικών.
- γ. Κάθε γενική και ειδική διάταξη που ήθελε ισχύει κατά την κρίσιμη ημερομηνία διεξαγωγής της προμήθειας.

**ΆΡΘΡΟ 3**

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Για την παραπάνω προμήθεια ισχύουν οι σχετικές προδιαγραφές όπως αυτές περιγράφονται στο τεύχος των τεχνικών προδιαγραφών.

**ΆΡΘΡΟ 4**

**ΤΕΥΧΗ ΔΗΜΟΠΡΑΤΗΣΗΣ**

Τούτα κατά σειρά ισχύος είναι:

- α. Η τεχνική περιγραφή
- β. Η ειδική συγγραφή υποχρεώσεων
- γ. Η γενική συγγραφή υποχρεώσεων
- δ. Τεχνικές προδιαγραφές
- ε. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός

**ΆΡΘΡΟ 5**

**ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ – ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Η προμήθεια θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών των Ο.Τ.Α

**ΆΡΘΡΟ 6**

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ**

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός σύμφωνα με τη μελέτη ανέρχεται στο ποσό των 11.000,00 ευρώ.

**ΆΡΘΡΟ 7**

**ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

Η εγγύηση για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ορίζεται σε ποσοστό έως 5% επί του ποσού που καταρτίζεται η σύμβαση και θα κατατεθεί κατά την υπογραφή της σύμβασης. Ο τύπος της παραπάνω σύμβασης και τα περιλαμβανόμενα σ' αυτόν πρέπει να πληρούν τα οριζόμενα στο άρθρο 26 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α

**ΆΡΘΡΟ 8**

**ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΠΟΙΝΙΚΗ ΡΗΤΡΑ**

Η συνολική προθεσμία παράδοσης των υλικών θα γίνετε τμηματικά με εντολή της Υπηρεσίας ως το τέλος του έτους . Τα υλικά θα παραδοθούν στις αποθήκες του Δήμου μετά από την εντολή παραγγελίας στον ανάδοχο.

Μετά την προθεσμία αυτή υπόκεινται σε ποινική ρήτρα όπως καθορίζεται στις περιπτώσεις α και β της παρ. 1 του άρθρου 33 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α

**ΆΡΘΡΟ 9**

**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ**

Όπως ορίζεται στην τεχνική περιγραφή – τεχνικές προδιαγραφές

**ΆΡΘΡΟ 10**

## ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

Η επιλογή για την ανάθεση των προς προμήθεια ειδών με το σύστημα της απευθείας ανάθεσης σε προμηθευτές ή σε ενώσεις προμηθευτών που είναι γραμμένες σε επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα, με δυνατότητα υποβολής προσφορών για μέρος ή για σύνολο των ζητούμενων ειδών.

### **ΆΡΘΡΟ 11**

#### ΕΙΔΙΚΕΣ ΣΥΓΓΡΑΦΕΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- α. Η παράδοση των προς προμήθεια υλικών, θα γίνεται και τμηματικά ως το τέλος του έτους
- β. Τα έξοδα μεταφοράς των προς προμήθεια ειδών επιβαρύνουν αποκλειστικά του προμηθευτή
- γ. Οι πάσης φύσεως κρατήσεις βαρύνουν τον προμηθευτή
- δ. Με την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσκομίσει τα προς προμήθεια είδη σε όλη τους την ποσότητα, σύμφωνα με τις Τεχνικές προδιαγραφές.
- ε. Ο προμηθευτής υποχρεούται να επιδείξει στην επιτροπή παραλαβής δείγματα από τα προς παραλαβή συμβατικά είδη, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 38 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α

### **ΆΡΘΡΟ 12**

#### ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η παραλαβή των προς προμήθεια ειδών θα γίνει από Επιτροπή Παραλαβής, η οποία θα συγκροτηθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, σύμφωνα με τις διατάξεις των παρ. 1 και 2 του άρθρου 28 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α και ύστερα από ποσοτικό έλεγχο και τη σύνταξη σχετικού Πρωτοκόλλου Παραλαβής που εγκρίνεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Σε περίπτωση ένστασης του προμηθευτή, διαφωνίες μέλους της Επιτροπής Παραλαβής ή σε περίπτωση που το υλικό παρουσιάζει παρεκκλίσεις εφαρμόζονται οι διατάξεις της παρ. 5 κ.λ.π. του άρθρου 28 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α

### **ΆΡΘΡΟ 13**

#### ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης των ειδών ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 34 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α

### **ΆΡΘΡΟ 14**

#### ΕΚΠΤΩΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

Εάν ο προμηθευτής δεν προσέλθει μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 35 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α

### **ΆΡΘΡΟ 15**

#### ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Η πληρωμή της αξίας των ειδών στον προμηθευτή, θα γίνει με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των ειδών. Απαραίτητα δικαιολογητικά για την πληρωμή της προμήθειας είναι αυτά που ορίζονται στο άρθρο 36 & 37 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. και είναι εκείνα που προβλέπονται από τις διατάξεις του από 17-5/15-6/1959 Β.Δ περί "Οικονομικής Διοίκησης και Λογιστικού των Δήμων και Κοινοτήτων» κ.λ.π. ισχυουσών διατάξεων.

### **ΆΡΘΡΟ 16**

Για θέματα που τυχόν ανακύβουν μετά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, θα αντιμετωπίζονται και θα επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις όπως αυτές αναφέρονται στο άρθρο 2 της παρούσης

Η συντάξασα

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ 15-2-2016

Ο Πρ/νος της Δ/νσης Τ.Υ Δήμου Χίου

ΚΑΛΛΙΤΣΗ ΓΕΩΡΓΙΑ

Ελευθέριος Παπαλάνης  
ΠΕ Πολιτικός Μηχανικός με βαθμό Β'