



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΧΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΧΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
 Ταχ. Δ/ση: Δημοκρατίας 2, 82 131 Χίος
 Πληροφορίες: Μ.Φραγκάκη-Α.Πουπάλου
 Τηλέφωνα: 2271350884 - 2271350858
 FAX: 22713-50855

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

Ο Δήμαρχος Χίου

Έχοντας υπόψη:

- 1.Τις διατάξεις του άρθρου 163 του Ν.3584/07 (ΦΕΚ 143/28-06-2007 Τεύχος Α΄) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», όπως έχουν τροποποιηθεί με τις διατάξεις του άρθρου 213 του Ν 4555/2018, τις δ/ξεις του άρθρου 78 παρ. 6 του Ν.4604/2019 και τις δ/ξεις του άρθρου 15 παρ 2 του Ν 4623/2019 και ισχύουν.
- 2.Τις διατάξεις της παρ. δ του άρθρου 58 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/07-06-2010 Τεύχος Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης– Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- 3.Τις διατάξεις του άρθρου 45 παρ 2 του Ν 3979/2011 και τις διατάξεις του άρθρου 1 υποπ. ΣΤ΄ 1.1.2 του Ν 4093/2012.
4. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Χίου (ΦΕΚ 42/14-01-2014 Τεύχος Β΄ και ΦΕΚ 500/Τεύχος Β/20-02-2019).
- 5.Την υπ΄ αριθ. 55/74802/29-12-2010 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Οδηγίες σχετικά με το προσωπικό ειδικών θέσεων των Περιφερειών και των Δήμων της Χώρας».
6. Την υπ΄ αριθ. 37/οικ.21097/28-05-2012 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Εφαρμογή των διατάξεων του Ν.4071/2012 (ΦΕΚ 85/11-04-2012 Τεύχος Α΄), σε θέματα προσωπικού των πρωτοβάθμιων και δευτεροβάθμιων Ο.Τ.Α».
7. Το γεγονός ότι δεν έχει καλυφθεί η ανωτέρω αναφερόμενη ειδική θέση.

8. Την ύπαρξη εξασφαλισμένων πιστώσεων στον Προϋπολογισμό του Δήμου μας, σύμφωνα με την υπ' αριθ. 57548/28-8-2020 βεβαίωση του Τμήματος Προϋπολογισμού-Λογιστηρίου της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Χίου.

Καλεί τους /τις ενδιαφερόμενους/νες να υποβάλλουν σχετική αίτηση, φωτοαντίγραφο των δυο όψεων του Αστυνομικού Δελτίου Ταυτότητας, σύντομο βιογραφικό σημείωμα και αποδεικτικά των προσόντων τους σχετικά με την πλήρωση των κάτωθι θέσεων, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου:

1) Μία (1) θέση Ειδικού Συμβούλου Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ), ο οποίος θα παρέχει συμβουλές και θα διατυπώνει εξειδικευμένες γνώμες γραπτά ή προφορικά σε θέματα Επικοινωνίας-Δημοσιογραφίας και Δημοσίων Σχέσεων.

Οι ενδιαφερόμενοι/νες πρέπει να έχουν τα εξής προσόντα:

α) Τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του Ν.3584/07 (άρθρα 11 έως και 17), δηλαδή πρέπει να διαθέτουν πιστοποιητικό ποινικού μητρώου, πιστοποιητικό εκπλήρωσης στρατιωτικών υποχρεώσεων ή νόμιμης απαλλαγής από αυτές, πιστοποιητικό υγείας και φυσικής καταλληλότητας, πιστοποιητικό γέννησης και πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης. Κατά την υποβολή των αιτήσεων θα προσκομιστεί υπεύθυνη δήλωση ότι πληρούνται τα γενικά προσόντα διορισμού των άρθρων 11 έως 17 του Ν.3584/2007 και τα δικαιολογητικά θα κατατεθούν μόνο κατά τον διορισμό.

β) Πτυχίο ή δίπλωμα σχολής Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ισότιμο πτυχίο ή δίπλωμα της αλλοδαπής (αντίγραφο ή πρωτότυπο για την ημεδαπή, τίτλους αναγνώρισης ή ισοτιμίας για την αλλοδαπή).

γ) Άριστη γνώση αγγλικής γλώσσας ή οποιασδήποτε άλλης γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο ίδιο επίπεδο (σχετική επίδειξη τίτλων) .

δ) Να έχουν αξιόλογη εμπειρία και επαγγελματική ειδίκευση σε θέματα που σχετίζονται με τα Μ.Μ.Ε. (έντυπο ή ηλεκτρονικό τύπο, ραδιόφωνο, τηλεόραση, την παραγωγή ψηφιακών προγραμμάτων και δημοσιογραφίας) .

Σημείωση:

Η εμπειρία αποδεικνύεται ως εξής:

Για μεν τους μισθωτούς, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του Ν.1599/1986, στην οποία να δηλώνονται ο εργοδότης, το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Οι μισθωτοί του δημόσιου τομέα, μπορούν εναλλακτικά, αντί της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου φορέα, από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Για δε τους ελεύθερους επαγγελματίες, χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του Ν.1599/1986, για το είδος και την χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων με βιογραφικό σημείωμα και οποιοδήποτε άλλο προσόν και δικαιολογητικό πλέον των παραπάνω θα κατατίθενται στο πρωτόκολλο του Δήμου Χίου –Δημοκρατίας 2–Χίος–ΤΚ 82131 (**Πληροφορίες: Καστάνου Αγγελική, τηλέφωνο: 2271350823**) κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών, που αρχίζει από την επομένη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας σε εφημερίδα του Νομού Χίου ή της ανάρτησής της στο κατάστημα της υπηρεσίας και στο χώρο ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος, εφόσον η ανάρτησή της είναι τυχόν μεταγενέστερη της δημοσίευσής της στην εφημερίδα.

Η επιλογή θα γίνει από το Δήμαρχο, ο οποίος θα αποφασίσει κατά την κρίση του για την καταλληλότητα του/της προσλαμβανόμενου/ης (άρθρο 163 παρ.4 του Ν.3584/2007). Οι προσληφθέντες θα υπογράψουν συμβάσεις εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, οι οποίες δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερες από τη θητεία της δημοτικής περιόδου, εντός της οποίας θα προσληφθούν. Τα καθήκοντα τους και τα υπόλοιπα ζητήματα της θητείας τους ορίζονται στο άρθρο 163 του Ν.3584/2007.

Η παρούσα ανακοίνωση να δημοσιευθεί μια (1) φορά σε μια (1) εφημερίδα του Νομού Χίου, να αναρτηθεί στο Πρόγραμμα «Διαύγεια», στον Πίνακα Ανακοινώσεων του Δημαρχιακού Καταστήματος (Δημοκρατίας 2) και στην ιστοσελίδα του Δήμου Χίου (www.chioscity.gr).

Ο Δήμαρχος Χίου

Σταμάτιος Κάρμαντζης

Αποδέκτες προς Κοινοποίηση

- 1. Γενική Δ/ση Δήμου Χίου**
- 2. κ. Γενικό Γραμματέα Δήμου Χίου**