



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΧΙΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΕΡΓΑΣΙΑ : Παροχή υπηρεσιών
ιατρού εργασίας

ΜΕΛΕΤΗ

Παροχή υπηρεσιών ιατρού εργασίας 2025-2026

CPV [71317210-8]-Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα υγείας και ασφάλειας

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. Τεχνική περιγραφή
2. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
3. Συγγραφή υποχρεώσεων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΧΙΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΕΡΓΑΣΙΑ : Παροχή υπηρεσιών
ιατρού εργασίας

Τεχνική Περιγραφή

Αντικείμενο της παρούσας είναι η ανάθεση της παροχής υπηρεσιών ιατρού εργασίας για το προσωπικό του Δήμου Χίου για χρονικό διάστημα ενός έτους.

Ο ελάχιστος πραγματικός χρόνος ετήσιας απασχόλησης του γιατρού εργασίας σε κάθε περίπτωση δεν μπορεί να είναι μικρότερος των 75 ωρών ετησίως (παρ. 2 άρθρ. 21 Ν.3850/2010). Ο συνολικός μέγιστος (ετήσιος) πραγματικός χρόνος απασχόλησης δεν μπορεί να υπερβαίνει τον προβλεπόμενο χρόνο απασχόλησης μισθωτού. Με βάση την κατηγοριοποίηση του άρθρ. 10 του Ν.3850/2010 καθορίζονται συντελεστές από την παρ. 1 του άρθρου 21 του που πολλαπλασιάζονται με τον αριθμό των εργαζομένων και δίνουν τις ώρες εργασίας του γιατρού εργασίας. Το διοικητικό προσωπικό του Δήμου σύμφωνα με τα παραπάνω ανήκει στην κατηγορία Γ (χαμηλή επικινδυνότητα) με συντελεστή 0,40 και το εργατοτεχνικό προσωπικό του Δήμου ανήκει στην κατηγορία Β (μεσαία επικινδυνότητα) με συντελεστή 0,60.

Το προσωπικό του Δήμου κατά την διάρκεια της χρονικής περιόδου για την παροχή της υπηρεσίας, είναι σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (βάσει του Π.Δ. 294/1988)	ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΧΡΟΝΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ΣΕ ΜΗΝΕΣ)	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΣΦ./ΕΤΟΣ / ΕΡΓΑΖΟΜ.	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
1.	Μόνιμοι υπάλληλοι	Διοικητικό προσωπικό	Γ	241 άτομα	12	0,40	96,40
2.	Μόνιμοι Υπάλληλοι	Εργατοτεχνικό προσωπικό	Β	167 άτομα	12	0,60	100,20
3.	Εποχικό προσωπικό Δ/νσης Καθαριότητας	Εργατοτεχνικό προσωπικό	Β	76 άτομα	12	0,60	45,60
4.	Εποχικό προσωπικό Δ/νσης Διοικητικής Υπηρεσίας	Εργατοτεχνικό προσωπικό σχολ. καθαρίστριες	Β	105 άτομα	4	0,60	21,00
5.	Εποχικό προσωπικό Τεχν. Υπηρεσίας	Εργ/κό προσωπικό προγράμματα ΟΑΕΔ	Β	5 άτομα	12	0,60	3,00
6.	Εποχικό προσωπικό Δ/νσης Κοινωνικής Υπηρεσίας	Διοικητικό προσωπικό ευρωπαϊκά προγράμματα	Γ	31 άτομα	12	0,40	12,40
7.	Εποχικό προσωπικό Δ/νσης Κοινωνικής Υπηρεσίας	Εργατοτεχνικό προσωπικό ευρωπαϊκά προγρ+ΟΑΕΔ	Β	7 άτομα	12	0,60	4,20
8.	Εποχικό προσωπικό Δ/νσης Προσχολικής και Σχολ.Αγωγής	Διοικητικό Προσωπικό	Γ	36 άτομα	12	0,40	14,40
9.	Εποχικό προσωπικό Δ/νσης Προσχολικής και Σχολ. Αγωγής	Εργατοτεχνικό Προσωπικό	Β	14 άτομα	12	0,60	8,40
10.	Ορισμένου χρόνου Σχολικοί καθαριστές	Εργατοτεχνικό προσωπικό	Β	108 άτομα	6	0,60	32,40

11.	Ορισμένου χρόνου Πυροφύλακες	Εργατοτεχνικό προσωπικό	B	25 άτομα	6	0,60	7,50
12.	Εποχικό προσωπικό	Εργατοτεχνικό προσωπικό	B	20 άτομα	8	0,60	8,00
13.	Ορισμένου χρόνου Προγράμματα ΟΑΕΔ	Εργατοτεχνικό προσωπικό	B	18 άτομα	6	0,60	5,40
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ							359,00

Η άσκηση των καθηκόντων του ιατρού εργασίας θα γίνεται στους χώρους όπου εργάζονται οι υπάλληλοι του Δήμου Χίου.

ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Τα προσόντα του Ιατρού Εργασίας καθορίζονται από το άρθρο 16 του Ν. 3850/2010 (ΦΕΚ 84/Α'/2010), όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 29 του Ν. 3996/11 (ΦΕΚ 170/Α'/2011), δηλαδή αναλυτικά:

1. Ο ιατρός εργασίας πρέπει να κατέχει και να ασκεί την ειδικότητα της ιατρικής της εργασίας, όπως πιστοποιείται από τον οικείο ιατρικό σύλλογο (θα πρέπει να προσκομίσει τίτλο ειδικότητας και πιστοποίηση από τον ιατρικό σύλλογο. Ο όρος αυτός είναι υποχρεωτικός με ποινή αποκλεισμού).

2. Κατ' εξαίρεση, τα καθήκοντα του ιατρού εργασίας, έχουν δικαίωμα να ασκούν:

α) Οι ιατροί χωρίς ειδικότητα, οι οποίοι στις 15.5.2009 είχαν συμβάσεις παροχής υπηρεσιών ιατρού εργασίας με επιχειρήσεις και αποδεικνύουν την άσκηση των καθηκόντων αυτών συνεχώς επί επτά τουλάχιστον έτη.

β) Οι ιατροί οι οποίοι στις 15.5.2009 εκτελούσαν καθήκοντα ιατρού εργασίας χωρίς να κατέχουν ή να ασκούν τον τίτλο της ειδικότητας της ιατρικής της εργασίας, αλλά τίτλο άλλης ειδικότητας.

2.Α. α) Στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης συγκροτείται Ειδικός Κατάλογος στον οποίο εγγράφονται οι ιατροί της παραγράφου 2. Στα δικαιολογητικά που κατατίθενται στην αρμόδια υπηρεσία περιλαμβάνεται απαραίτητως βεβαίωση εγγραφής στον ιατρικό σύλλογο στον οποίο είναι εγγεγραμμένοι.

β) Με απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης καθορίζεται η διαδικασία και ο τρόπος σύνταξης του Ειδικού Καταλόγου, η αρμόδια υπηρεσία για τη συγκρότηση και την τήρησή του, οι ειδικότερες προϋποθέσεις, οι προθεσμίες και ο τρόπος υποβολής των αιτήσεων για την εγγραφή των ιατρών σε αυτόν, ο τρόπος τήρησής του και κάθε άλλο σχετικό θέμα που αφορά σε αυτόν.

γ) Ιατρός που περιλαμβάνεται στον Ειδικό Κατάλογο της περίπτωσης α', μπορεί να ασκεί καθήκοντα ιατρού εργασίας μόνο στην περιφέρεια του ιατρικού συλλόγου στον οποίο είναι εγγεγραμμένος και εφόσον λάβει βεβαίωση του συλλόγου αυτού ότι δεν υπάρχει ή δεν είναι διαθέσιμος ιατρός με την ειδικότητα της Ιατρικής της Εργασίας στην περιφέρεια.

Χίος, 7/8/2025

Ο συντάξας

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η Αναπληρώτρια Διευθύντρια
Οικονομικών Υπηρεσιών

Χαμέτης Ιωάννης

Γκανάπη Μαρία



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΧΙΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΕΡΓΑΣΙΑ : Παροχή υπηρεσιών
ιατρού εργασίας

Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΔΑΠΑΝΗ
1	Παροχή υπηρεσιών ιατρού εργασίας	ώρα	359	22,00 ευρώ/ώρα	7.898,00 €
Σύνολο καθαρής αξίας					7.898,00 €
ΦΠΑ					-
Γενικό Σύνολο Δαπάνης					7.898,00 €

Η αναφερόμενη τιμή διαμορφώθηκε μετά από έρευνα της υπηρεσίας στις τρέχουσες τιμές σε αντίστοιχου είδους υπηρεσίες.

Οι γιατροί εργασίας απαλλάσσονται από το ΦΠΑ, όχι όμως οι εταιρείες Εξωτερικών Υπηρεσιών Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞΥΠ) (ΠΟΛ. 1168/1125529/8239/989/β0014/16.12.2008, Γν. ΝΣΚ 297/08)

Χίος, 7/8/2025
Ο συντάξας

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η Αναπληρώτρια Διευθύντρια
Οικονομικών Υπηρεσιών

Χαμέτης Ιωάννης

Γκανάπη Μαρία



Συγγραφή υποχρεώσεων

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1ο : Αντικείμενο

Η παρούσα μελέτη αφορά την ανάθεση της παροχής υπηρεσιών ιατρού εργασίας στο Δήμο Χίου. Συγκεκριμένα αφορά την άσκηση καθηκόντων ιατρού εργασίας από ιατρό κατάλληλης ειδικότητας σύμφωνα με τα όσα ορίζονται:

Η παροχή υπηρεσιών του ιατρού εργασίας, θα γίνει σύμφωνα με :

1. Τις διατάξεις του Ν.1568/85 (ΦΕΚ 177/18-10-1985, τ. Α') «Υγιεινή και ασφάλεια των Εργαζομένων»
2. Το Π.Δ. 294/88 (ΦΕΚ 138/21-6-1988, τ. Α') «Ελάχιστος χρόνος απασχόλησης τεχνικού ασφαλείας και γιατρού εργασίας, επίπεδο γνώσεων και ειδικότητα τεχνικού ασφαλείας για τις επιχειρήσεις, εκμεταλλεύσεις και εργασίες του άρθρου 1 παρ. 1 του Ν. 1568/85 "Υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων"»
3. Την ΚΥΑ 88555/3293/30-9-1988, τ. Β' η οποία κυρώθηκε με το Ν. 1836/89 (ΦΕΚ 79/14-3-1989 τ. Α')
4. Το Π.Δ. 16/96 (ΦΕΚ 10 Α') «Ελάχιστες προδιαγραφές ασφαλείας και υγείας στους χώρους εργασίας σε συμμόρφωση με την οδηγία 89/654/ΕΟΚ»
5. Το Π.Δ. 17/96 (ΦΕΚ 11/18-1-1996, τ. Α') «Μέτρα για τη βελτίωση της ασφαλείας και της υγείας των εργαζομένων κατά την εργασία σε συμμόρφωση με τις οδηγίες 89/391/ΕΟΚ και 91/383/ΕΟΚ»
6. Το Π.Δ. 95/99 (ΦΕΚ 102/26-5-1999 τ. Α' - Διορθ. Σφαλμ. στο ΦΕΚ-146 Α'/99) «Όροι ίδρυσης και λειτουργίας Υπηρεσιών Προστασίας και Πρόληψης»
7. Το Π.Δ. 159/99 (ΦΕΚ 157/3-8-1999, τ. Α') «Τροποποίηση του Π.Δ. 17/96 "Μέτρα για την βελτίωση της ασφαλείας και της υγείας των εργαζομένων κατά την εργασία σε συμμόρφωση με τις οδηγίες 89/391/ΕΟΚ και 91/383/ΕΟΚ" (11/Α) και του Π.Δ. 70α/88 "Προστασία των εργαζομένων που εκτίθενται σε αμιάντο κατά την εργασία" (31/Α) όπως αυτό τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 175/97 (150/Α)»
8. Την ΚΥΑ με αριθ. Υ7α/ΓΠ. Οικ.112498/18-8-2009 «Ιατροί Εργασίας - Όροι και προϋποθέσεις για την απόκτηση της ειδικότητας της Ιατρικής της Εργασίας από ιατρούς άλλων ειδικοτήτων»
9. Τις διατάξεις του Ν.3850/10 (ΦΕΚ 84 Α/2-6-2010) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων»

Άρθρο 2ο : Ισχύουσες διατάξεις

Η ανάθεση της εργασίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

1. Του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
2. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ-147 Α/8-8-16-Διορθ.Σφαλμ. Στα ΦΕΚ-200 Α/24-10-16 και ΦΕΚ-206 Α/3-11-16) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»

Άρθρο 3ο : Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- α. Προϋπολογισμός μελέτης
- β. Η συγγραφή υποχρεώσεων
- γ. Τεχνική περιγραφή – μελέτη

Άρθρο 4ο : Χρόνος εκτέλεσης εργασίας

Ο χρόνος απασχόλησης της παροχής υπηρεσιών ιατρού εργασίας, θα είναι για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης. Οι ώρες απασχόλησης κατά το παραπάνω χρονικό διάστημα

θα καθοριστούν σε συνεργασία της υπηρεσίας με τον ανάδοχο μετά την υπογραφή της σύμβασης. Το ωρολόγιο πρόγραμμα επισκέψεων που θα καταρτιστεί θα υποβληθεί για έγκριση στην αρμόδια υπηρεσία (**Σώμα Επιθεώρησης Εργασίας - Τμήμα Τεχνικής & Υγειονομικής Επιθεώρησης Χίου**).

Άρθρο 5ο : Υποχρεώσεις του εντολοδόχου

1. Στις αρμοδιότητες του Ιατρού Εργασίας, βάσει του Ν. 1568/85 όπως τροποποιήθηκε από τον Ν. 3850/10 και σχετικής με αυτούς νομοθεσίας, περιλαμβάνεται η παροχή υποδείξεων και συμβουλών στον εργοδότη, στους εργαζόμενους και στους εκπροσώπους τους, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων. Ειδικότερα ο Ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα:
2. Σχεδιασμού προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας.
3. Λήψης μέτρων προστασίας, κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσω εξοπλισμού.
4. Φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, της διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας.
5. Οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών.
6. Αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, προσωρινά ή μόνιμα καθώς και ένταξης ή επανένταξης μειονεκτούντων ατόμων στην παραγωγική διαδικασία ακόμη και με υπόδειξη αναμόρφωσης της θέσης εργασίας.
7. Ο Ιατρός Εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψή τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του Επιθεωρητή Εργασίας ύστερα από αίτημα της επιτροπής υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, όταν τούτο δεν ορίζεται από το νόμο.
8. Μεριμνά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά.
9. Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη.
10. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς Επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη.
11. Για την επίβλεψη της εφαρμογής των μέσων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και της πρόληψης των ατυχημάτων, ο Ιατρός Εργασίας:
 - 11.1 Επιθεωρεί τακτικά θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους.
 - 11.2 Επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέτρων προστασίας.
 - 11.3 Ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών.
 - 11.4 Επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας
 - 11.5 Ενημερώνει τους εργαζομένους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους.
 - 11.6 Παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου.
 - 11.7 Εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας Διεύθυνσης Υγιεινής της Περιφέρειας όπου εδρεύει η επιχείρηση.
12. Ο Ιατρός Εργασίας αναγγέλλει μέσω του Δήμου στην Επιθεώρηση Εργασίας ασθένειες των εργαζομένων που οφείλονται στην εργασία.
13. Τις γραπτές υποδείξεις, ο Ιατρός Εργασίας καταχωρεί σε ειδικό βιβλίο.
14. Ο εργοδότης λαμβάνει ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σ' αυτό το βιβλίο.
15. Ο Ιατρός Εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.
16. Ο Ιατρός Εργασίας πρέπει να ενημερώνεται από τον εργοδότη και τους εργαζομένους για οποιοδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία.
17. Ο Ιατρός Εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου.
18. Ο Ιατρός Εργασίας έχει κατά την άσκηση του έργου του ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και τους εργαζομένους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασής του. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του ιατρού Εργασίας πρέπει να είναι αιτιολογημένη.

19. Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων δεν μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση για αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους.

20. Ο Γ.Ε. & ο Τ.Α. υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας.

Άρθρο 6ο : Υποχρεώσεις του εντολέα

Ο εντολέας οφείλει να εξοφλήσει τις οφειλές του προς τον εντολέα εντός σαράντα (40) ημερών από την ημερομηνία έκδοσης τους. Σε περίπτωση παρέλευσης του παραπάνω χρονικού διαστήματος οι οφειλές του, θα θεωρούνται ληξιπρόθεσμες και απαιτητές, επιβαρυνόμενες με τόκο με νόμιμο επιτόκιο υπερημερίας υπολογιζόμενου από την ημερομηνία που οι οφειλές κατέστησαν ληξιπρόθεσμες και αφού προσκομιστούν στο Δήμο από τον εντολοδόχο τα νόμιμα παραστατικά (απόδειξη ή δελτίο παροχής υπηρεσιών κλπ)

Άρθρο 7ο : Ανωτέρα βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α. στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας. Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Άρθρο 8ο : Αναθεώρηση τιμών

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες.

Άρθρο 9ο : Αμοιβή - Τρόπος πληρωμής

Για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών η αμοιβή έχει προϋπολογισθεί σε **7.898,00 €**. Οι ιατροί εργασίας απαλλάσσονται του ΦΠΑ. ([ΠΟΛ. 1168/1125529/8239/989/B0014/16.12.2008](#) και [αριθ.297/08](#) Γνωμοδότησης του Ν.Σ.Κ)

Η αμοιβή δύναται να καταβληθεί συνολικά με τη λήξη της σύμβασης είτε τμηματικά ανά μήνα ανάλογα με την πρόοδο της παροχής υπηρεσιών και αφού προσκομιστούν στο Δήμο από τον εντολοδόχο τα νόμιμα παραστατικά (Απόδειξη ή δελτίο παροχής υπηρεσιών κλπ).

Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον εντολοδόχο φόροι και βάρη.

Άρθρο 10ο : Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ο εντολοδόχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 11ο : Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Χίος, 7/8/2025

Ο συντάξας

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η Αναπληρώτρια Διευθύντρια
Οικονομικών Υπηρεσιών

Χαμέτης Ιωάννης

Γκανάπη Μαρία